**Акционерное общество**

**«Башкиравтодор»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Заместитель генерального директора**

**по обеспечению**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гайнуллин Э.К.**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**Закупочной документации**

**о проведении запроса предложений в электронной форме**

на «право заключения договора поставки системы автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS на асфальтоукладчик ДС 191.504 для нужд Учалинского ДРСУ - филиал АО «Башкиравтодор».

(на основании строки № 220 Плана закупок, товаров, работ и услуг на 2021г.)

**Уфа – 2021 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Информационная карта**  Запрос предложений в электронной форме (далее-запрос предложений) - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.  Информация о закупке сообщается Заказчиком путем размещения в ЕИС извещения и документации о закупке, доступного неограниченному кругу лиц; описание предмета закупки осуществляется с соблюдением требований ч. 6.1 ст. 3 Закона № 223-ФЗ.  Запрос предложений проводится в случаях, когда для сравнения предложений участников, кроме критерия «цена», используются другие критерии оценки и сопоставления заявок, указанные в закупочной документации.  Документация о конкурентной закупке утверждается Председателем Закупочной комиссии Заказчика или иным лицом, уполномоченным руководителем Заказчика. Лицо, утвердившее документацию о конкурентной закупке, несет ответственность за сведения, содержащиеся в ней, за их соответствие Положению, Закону №223-ФЗ.  Документация о закупке должна содержать указание на применение иных правил проведения закупки в электронной форме процедурного (технического) характера, предусмотренных регламентом электронной площадки, а также обоснование их применения. При этом в любом случае не допускается осуществление закупки по правилам, противоречащим требованиям Закона № 223-ФЗ. | | | | | |
| **1. Сведения о заказчике** | | | | | |
| 1.1. | | **Наименование** | Акционерное общество «Башкиравтодор»   |  |  | | --- | --- | | ОГРН | 1100280001216 | | ИНН\КПП | 0274144861 / 027401001 | | | |
| 1.2. | | **Место нахождения** | 450078, Республика Башкортостан, Уфа, Кирова, дом 128, корпус «А» | | |
| 1.3. | | **Почтовый адрес** | 450078, Республика Башкортостан, Уфа, Кирова, дом 128, корпус «А» | | |
| 1.4. | | **Адрес электронной почты** | [zakup@avtodor.rbinfo.ru](mailto:zakup@avtodor.rbinfo.ru) | | |
| 1.5. | | **Контактный телефон** | 8 (347) 262-51-00 – Группа управления закупками;  8 (347) 262-51-13 – Отдел снабжения и сбыта. | | |
| 1.6. | | **Контактное лицо** | По вопросам документации — Руководитель группы управления закупками -  Асанов Руслан Финусович;  По техническим вопросам — Инженер отдела снабжения и сбыта  Сайфуллин Ильшат Раисович. | | |
| **2. Сведения о закупке** | | | | | |
| 2.1. | | **Способ закупки** | Запрос предложений в электронной форме | | |
| 2.2. | | **Форма проведения** | Электронная - с использованием функционала электронной торговой площадки ООО «Аукционы Федерации» (https://alfalot.ru/). | | |
| 2.3. | | **Наименование закупки** | Запрос предложений на право заключения договора системы автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS на асфальтоукладчик ДС 191.504 для нужд Учалинского ДРСУ - филиал АО «Башкиравтодор». | | |
| 2.4. | | **Начальная (максимальная) цена договора** | Начальная (максимальная) цена договора: **653 478,03** рублей, с учетом НДС (в соответствии действующим законодательством).  Начальная (максимальная) цена договора: **544 565,03** рублей, без НДС.   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование | Техническая характеристика | Ед. изм. | Количество | Начальная (максимальная) цена за 1 единицу Товара с НДС, руб. | Сумма, с учетом НДС, руб. | | 1 | Система автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS либо эквивалент | -датчик G176 Plus: наличие  -датчик уклона S276 Plus: наличие | шт. | 1 | 653 478,03 | 653 478,03 |   Отгрузка Товара производится по письменным заявкам Заказчика. | | |
| 2.5. | | **Предмет договора** | Поставка системы автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS на асфальтоукладчик ДС 191.504 для нужд Учалинского ДРСУ - филиал АО «Башкиравтодор». | | |
| 2.6. | | **Количество товара** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.7. | | **Требования к качеству** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.8. | | **Технические, функциональные, эксплуатационные характеристики** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.9. | | **Срок поставки** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.10. | | **Место поставки** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.11. | | **Условия доставки** | Согласно техническому заданию | | |
| 2.12. | | **Альтернативные предложения** | Не предусмотрено | | |
| 2.13. | | **Форма, сроки и порядок оплаты товара** | Заказчик производит оплату путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика с отсрочкой 35 (тридцать пять) рабочих дней от даты получения каждой партии Товара (по заявке Заказчика), либо иными способами расчета не противоречащими законодательству РФ. Оплате подлежит только фактически поставленный Товар. | | |
| 2.14. | | **Порядок формирования цены договора** | Стоимость Товара включает в себя все возможные расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара, затраты по хранению товара до передачи Заказчику, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ, и иные расходы, связанные с поставкой Товара, а так же оплату обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ. | | |
| 2.15. | | **Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (подрядчиками, исполнителями)** | Рубль Российской Федерации | | |
| 2.16. | | **Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора** | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | | |
| 2.17. | | **Требования к гарантии качества** | Согласно техническому заданию | | |
| **3. Требования к потенциальным участникам закупки и перечень документов для подтверждения их соответствия установленным требованиям** | | | | | |
| 3.1. | | **Участники процедуры закупки должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с Положением о закупках и законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, в том числе:** | **Общие требования к участникам закупки:**  1.Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица, отсутствие определения арбитражного суда о введении наблюдения в отношении участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя, отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.  2.Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.  3.Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи заявки на участие в закупке не принято (для участников закупки, созданных на территории РФ).  4.Соблюдение участником требований антикоррупционного и антимонопольного законодательства, применимого в РФ, Закона № 273-ФЗ, Закона № 135-ФЗ.  5. Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 223-ФЗ, Законом № 44-ФЗ.  6. Соответствие участника закупки требованиям в ОТ, ПБ и Э в случаях проведения закупки для выполнения работ, оказания услуг на объектах (в том числе, производственных и опасных производственных объектах, лицензионных участках, административных зданиях, карьеров, АБЗ, объектов, переданных Заказчику для выполнения строительно-монтажных работ, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог) Заказчика, а также оказания услуг по перевозке работников, имущества (грузов) в интересах Заказчика.  7.Соответствие товаров, работ, услуг, договорных условий, предлагаемых участником закупки, требованиям, установленным закупочной документацией.  8. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых любого уровня руководитель структурных подразделений АО «Башкиравтодор» для нужд которого осуществляется закупка, председатель, член ЗК, осуществляющей проведение закупки, организатор закупки, осуществляющий закупку, состоят в браке с физическими лицами, либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия, либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе, зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества, либо долей, превышающих десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.  9.Соблюдение участником требований антикоррупционного и антимонопольного законодательства, применимого в РФ, Закона № 273-ФЗ, Закона № 135-ФЗ.  10.Участник закупки не является резидентом страны, на которую наложены экономические санкции Совета Безопасности ООН, ратифицированные РФ, участник закупки-нерезидент не зарегистрирован в государстве, включенном в «серый», «черный» список ФАТФ, его учредители (акционеры) либо банк, счет участника в котором будет использован для осуществления расчетов по заключаемому договору, не зарегистрированы в государстве, включенном в «серый», «черный» список ФАТФ\*;  \*Списки, в которые попадают государства, имеющие серьезные недостатки в сфере противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма, опубликованные Межправительственной комиссией по борьбе с отмыванием доходов, полученных преступным путем.  11. Отсутствие негативного опыта работы с Заказчиком за период в течение двух лет, предшествующий дате размещения извещения о закупке в ЕИС\*, а именно:  а) отсутствие фактов предоставления недостоверных сведений;  б) отсутствие фактов причинения вреда имуществу Заказчика;  в) отсутствие фактов неисполнения, либо ненадлежащего исполнения договорных обязательств перед Заказчиком;  г) отсутствие фактов уклонения от заключения договора с Заказчиком по итогам ранее проведенных Заказчиком процедур закупок, в которых участник был признан победителем.  \*Участник закупки считается нарушившим данное требование при наличии соответствующего решения Общества. | | |
| **4.Требования к содержанию и составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.**  Участник запроса предложений в электронной форме формирует заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с регламентом электронной площадки, определенной для проведения настоящего запроса предложений в электронной форме, требованиями Федерального закона № 223-ФЗ, Положения, а также требованиями настоящей документации о запросе предложений в электронной форме.  При описании условий и предложений участником запроса предложений в электронной форме должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Сведения, которые содержатся в заявке участника запроса предложений в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований.  Электронные документы, входящие в состав заявки должны иметь один из распространенных форматов документов: с расширением (\*.doc), (\*.docx), (\*.xls), (\*.xlsx), (\*.txt), (\*.pdf), (\*.jpg) и т.д.  Документы, подписанные электронной подписью (далее – ЭП) участника запроса предложений в электронной форме, лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме, признаются документами, подписанными собственноручной подписью участника запроса предложений в электронной форме, лица имеющего право действовать от имени участника, заверенные печатью организации.  Наличие ЭП участника запроса предложений в электронной форме подтверждает, что документ отправлен от имени участника запроса предложений в электронной форме и является точной цифровой копией документа-оригинала.  Файлы общей части заявок размещаются отдельно от файлов коммерческой части заявок в соответствующих разделах на ЭТП.  Файлы формируются по принципу: один файл – один документ.  Допускается размещение в составе заявки документов, сохраненных в архивах, при этом размещение в составе заявки архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати.  Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия ясно следовало какой документ, требуемый документацией, в каком файле находится.  Все документы, входящие в состав заявки должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме.  **Каждый потенциальный участник закупки вправе подать только одно предложение.**  Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из общей части и коммерческой части (ценовое предложение): | | | | | |
| 4.1. | **ОБЩАЯ ЧАСТЬ ЗАЯВКИ на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать следующую информацию:** | | | |
| 1) согласие участника запроса предложений в электронной форме на поставку товара, выполнение работ или оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией о запросе предложений в электронной форме и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме. | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| 2) при осуществлении закупки товара или закупки работ, услуг, для выполнения, оказания которых используется товар: | | |  |
| а) наименование страны происхождения товара | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
| б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком запросе предложений в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), сведения о функциональных, технических и качественных характеристиках товара (работы, оказываемых услуг), эксплуатационных характеристиках товара (работы, оказываемых услуг) и иные сведения о товаре (работе, оказываемых услуг). | | | ПРИМЕНЯЕТСЯ |
|  |  | | | |
| 3) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений в электронной форме или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого запроса предложений в электронной форме (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального 68 исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений в электронной форме. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 4) декларация о соответствии участника запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным в п.3.1 Информационной карты (Форма прилагается). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 5) лицензии и копии всех приложений и изменений к ней, если деятельность, которую осуществляет участник в соответствии с предметом закупки, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством РФ, копии других документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (выписка из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утвержденной приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04.03.2019 №86), иные требуемые свидетельства, разрешения, все приложения к указанным документам и др., если такие документы предусмотрены предметом закупки и их предоставление в составе заявки определено в Техническом задании). | | НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 6) согласие на обработку персональных данных. (Предоставление участником письменного согласия от всех указанных в заявке и анкете физических лиц на обработку их персональных данных, в случае предоставления участником закупки персональных данных таких физических лиц в составе заявки). (Форма прилагается). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки, оформленного в соответствии со ст.46 Федерального закона № 14-ФЗ от 08.02.1998 г. «Об обществах с ограниченной ответственностью», если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является крупной сделкой, либо письмо о том, что данная сделка для участника не является крупной. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| 8) решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки (если применимо), обеспечение договора (если применимо) является сделкой с заинтересованностью. Либо письмо о том, что данная сделка для участника не является сделкой с заинтересованностью.  (Решение единственного учредителя об одобрении сделки с заинтересованностью, в случае если учредитель и директор – разные лица, или в обществе несколько директоров либо письмо участника закупки с указанием отсутствия оснований на предоставление решения об одобрении сделки с заинтересованностью). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 9) копию Устава и всех изменений к уставу. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 10) копию Свидетельства о государственной регистрации юридического лица (копию свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 11) копию Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 12) копию полученной не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС извещения о закупке Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – Выписка из ЕГРЮЛ) или копию такой выписки, заверенную электронной подписью налогового органа, выдавшего данную Выписку из ЕГРЮЛ;  копию выписки из Единого Государственного Реестра (полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до дня размещения в ЕИС извещения о закупке) (для индивидуальных предпринимателей). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 13) копии документов, удостоверяющих личность, копии ИНН (для участника процедуры закупки – физического лица). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 14) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий (подачу заявки на участие в закупке, заключение договора и др.) от имени участника (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки и лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель)). В случае если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также соответствующую доверенность, оформленную в соответствии с законодательством РФ. В случае если предоставляется доверенность, выданная в порядке передоверия, подлежат предоставлению первоначальные доверенности. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 15) копию документа удостоверяющего личность гражданина, выданного лицу, по доверенности подписавшему заявку от имени участника и заверившему документы, приложенные к заявке. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 16) копию бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, последний отчетный год («Бухгалтерский баланс», «Отчет о финансовых результатах»), с отметкой налогового органа о получении либо с приложением уведомления налогового органа о получении бухгалтерской отчетности или иного документа, позволяющего подтвердить факт предоставления бухгалтерской отчетности в налоговый орган (опись вложения в почтовое отправление, содержащее оттиск почтового штемпеля с датой отправки др.)  Электронную копию Книги учета доходов, заверенную налоговой инспекцией по месту постановки на налоговый учет налогоплательщика на последнюю отчетную дату (для физических лиц зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 17) копию справки по расчетам с бюджетом на текущий период для юридических лиц.  Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентам) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученную не ранее 3 (трех) месяцев до даты размещения извещения о закупке в ЕИС (для физических лиц зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 18) копию налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость на последнюю отчетную дату (с приложением отчета налогового органа о принятии). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 19) копию уведомления об использовании права на освобождение от НДС / о возможности применения упрощенной системы налогообложения (свидетельства о переходе на упрощенную систему налогообложения и др.), в случае, если участнику предоставлено такое право / возможность в соответствии с законодательством РФ. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 20) копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения (декларация по УСН) на последнюю отчетную дату (предоставляется при применении упрощенной системы налогообложения). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 21) копии документов филиала юридического лица, в случае представления филиалом интересов юридического лица в закупке:  копию положения о филиале и изменений к нему;  копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе филиала;  доверенность на осуществление необходимых для участия в закупке действий от имени юридического лица, выданная на имя руководителя филиала. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 22) копию письма об отсутствии у участника закупки связей, носящих характер аффилированности с сотрудниками Заказчика. | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
|  | 23) производитель или официальный дилер (Форма прилагается). | | ПРИМЕНЯЕТСЯ | |
| В случае отсутствия у участника закупки документов, указанных в п. 4.1. участник закупки обязан указать основание и сделать ссылку на законодательные нормы, связанные с невозможностью их представления. Или в составе заявки приложить документы, имеющие такую же юридическую силу как документы, которые участник закупки должен был представить в соответствии с п. 4.1. | | | | |
| 4.2. | **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу коммерческой части (ценового предложения):** | | | |
| Ценовое предложение с приложениями (если предусмотрены). | | | |
|  | Доверенность на подписание ценового предложения (в случае, если ценовое предложение подписывается лицом, не являющимся руководителем юридического лица, или не самим индивидуальным предпринимателем) оформленную в соответствии с законодательством РФ. | | | |
| 4.2.1. | Ценовое предложение на участие в закупке должно быть оформлено по форме, приведенной в закупочной документации, в соответствии с инструкциями, указанными в настоящей закупочной документации. Ценовое предложение подается в электронной форме в виде двух файлов: в формате \*.doc (Microsoft Word) и \*.pdf (Adobe Systems Inc). В формате \*.pdf подается ценовое предложение с подписями и печатями (при наличии) участника закупки.  Все документы, входящие в состав Ценового предложения на участие в закупке, должны быть предоставлены участником закупки на русском языке. Подача документов и сведений на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением нотариально удостоверенного перевода на русский язык. | | | |
| **5.** **Порядок подачи заявок**  Порядок подачи Заявок на электронной торговой площадке определяется правилами и инструкциями электронной торговой площадки ООО «Аукционы Федерации» (https://alfalot.ru/).  Участник закупки вправе подать заявку на участие в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных закупочной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие.  Заявка на участие в закупке направляется участником оператору электронной площадки в форме электронных документов. Указанные электронные документы подаются одновременно.  Все файлы заявки на участие в закупке, размещенные участником закупки на используемой электронной торговой площадке, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в закупке с указанием наименования документа, представленного данным файлом.  При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в настоящей закупочной документации.  Электронные копии оригиналов, содержащие приписки, исправления, подчистки, не читаемый текст не рассматриваются и считаются неподанными.  Все требуемые документы должны быть предоставлены Участником через ЭТП в отсканированном виде в формате \*.pdf, в виде: один файл – один документ. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в настоящей Документации по запросу предложений в электронной форме. Размещение электронных архивов, состоящих из нескольких частей (томов) на ЭТП не допускается.  Исправления в тексте документов, предоставленных участником имеют силу, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.  Каждый документ, входящий в заявку, предусматривающий наличие подписи уполномоченного лица, должен быть скреплен печатью (при наличии) участника закупки.  Участник закупки не допускается Закупочной комиссией к дальнейшему участию в закупке в случаях:  -непредставления соответствующих закупки документов, или предоставления их с нарушением условий указанных в настоящей закупочной документации;  -несоответствия Спецификации технической части, технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции, сроков поставки/выполнения работ/оказания услуг) требованиям настоящей закупочной документации;  - несоответствие требованиям закупочной документации для данной закупки.  - наличие в представленных документах в составе заявки недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о предмете закупки, либо в Спецификации технической части, технического предложения (технических характеристик продукции, технических условий продукции, сроков поставки/выполнения работ/оказания услуг). | | | | | | |
| **6. Внесение изменений в документацию о закупке.**  **Разъяснение положений закупочной документации.** | | | | | | |
| 6.1. | | | **Внесение изменений в извещение** | Заказчик до окончания срока подачи заявок вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений, документацию о закупке. При этом может быть продлен срок окончания подачи заявок.  Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений, документацию о закупке размещаются в ЕИС не позднее чем в течение 3-х дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, в том числе о продлении срока подачи заявок.  В случае если изменения внесены позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания подачи заявок, этот срок продлевается так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем за 7(семь) рабочих дней. | | |
| 6.2. | | | **Форма разъяснений** | Разъяснения размещаются Заказчиком в письменной электронной форме на основании поступившего письменного электронного обращения посредством функционала ЭТП ООО «Аукционы Федерации» (https://alfalot.ru/). | | |
| 6.3. | | | **Порядок разъяснений** | Любой потенциальный участник вправе направить запрос о разъяснении положений закупочной документации в письменной форме не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок (включительно) через функционал ЭТП.  Ответ на запрос разъяснений (с указанием предмета запроса, но не его автора) - размещается в ЕИС в течение 3 (трех) дней со дня предоставления разъяснения положений закупочной документации. | | |
| 6.4. | | | **Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений** | Потенциальные участники вправе обращаться за получением разъяснений закупочной документации с «28» апреля 2021г. Окончание срока приема обращений за разъяснением – 14:00 ч. (время МСК) «06» мая 2021г. (включительно). | | |
| **7. Обеспечение исполнения обязательств в связи с подачей заявки** | | | | | | |
| 7.1. | | | **Обеспечение заявки** | Не требуется. | | |
| 7.2. | | | **Обеспечение исполнения договора** | Требуется. Сумма обеспечения Договора устанавливается в размере 5 % от начальной (максимальной) цены договора, что составляет 32 673,90 (Тридцать две тысячи шестьсот семьдесят три) рубля 90 копеек и подлежит удержанию Заказчиком вследствие неисполнения Исполнителем своих обязательств по заключенному договору в предусмотренном законодательством порядке.  Обеспечение исполнения договора возможно в форме банковской гарантии или денежными средствами по следующим реквизитам:  расчетный счет № № 40702810206000003406 в Башкирское отделение № 8598 ПАО Сбербанк г. Уфа, к/с 30101810300000000601, БИК 048073601  Обеспечение должно быть предоставлено Исполнителем до заключения договора. Не предоставление обеспечения исполнения в установленный срок будет признано фактом уклонения от заключения договора.  Срок действия банковской гарантии (если такая форма обеспечения исполнения Договора применяется Исполнителем) по 31 января 2022г.  Банковская гарантия должна отвечать следующим требованиям:  - должна быть безотзывной;  - срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц;  - изменение условий договора не влечет за собой изменение условий банковской гарантии;  В банковской гарантии должно быть указано:  - обязанность банка (Гаранта) уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы подлежащей уплате, за каждый день просрочки исполнения обязательства;  - право Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета банка (Гаранта), если банком (Гарантом) в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии. | | |
| **8. Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок и их рассмотрения** | | | | | | |
| 8.1. | | | **Место, дата начала приема заявок** | Электронная торговая площадка ООО «Аукционы Федерации» (https://alfalot.ru/)  С момента публикации извещения на электронной площадке | | |
| 8.2. | | | **Место, дата и время окончания срока подачи заявок** | Электронная торговая площадка ООО «Аукционы Федерации» (https://alfalot.ru/)  «12» мая 2021 года, 14:00 (время МСК) | | |
| 8.3. | | | **Дата и время рассмотрения заявок** | 450078, г. Уфа, ул. Кирова, д. 128А  «14» мая 2021 года, 08:00 (время МСК) | | |
| 8.4. | | | **Место, дата и время подведения итогов** | 450078, г. Уфа, ул. Кирова, д. 128А  «14» мая 2021 года, 10:00 (время МСК) | | |
| **9. Порядок рассмотрения, критерии оценки и сопоставления заявок** | | | | | | |
| 9.1. Заявки участников принимаются в течение срока подачи заявок, установленного закупочной документацией.  9.2. Участник вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в запросе предложений, при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в запросе предложений не отозваны, все заявки на участие в запросе предложений этого участника не рассматриваются.  9.3. Участники, подавшие заявки, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках.  9.4. Участник, подавший заявку, вправе изменить ее до окончания срока подачи заявок. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой ее частью. Изменения в заявку подаются в срок и в порядке, предусмотренные для подачи заявок. Каждый конверт (в случаях проведения запроса предложений в бумажной форме) с изменениями заявки, поступивший в канцелярию, регистрируется с указанием даты и времени поступления. Внесение изменений в заявку после окончания срока подачи заявок не допускается. При этом при подаче участником закупки (новой) измененной заявки, предыдущая заявка такого участника должна быть отозвана.  9.5. Участник, подавший заявку, вправе отозвать ее до окончания срока подачи заявок. Отзыв заявок после окончания срока подачи заявок не допускается.  9.6. Заявка на участие в закупочной процедуре действует в течение срока, указанного в заявке участника (при этом, срок, указанный в заявке участника, не должен оканчиваться ранее срока окончания подачи заявок участниками, установленного закупочной документацией по закупке, в отношении которой подается заявка участником).  9.7. Оценка заявок на участие в закупке производится после проверки ценовых предложений участников на отсутствие арифметических ошибок. Сравнение ценовых предложений участников закупки осуществляется по ценам, предложенным участником закупки.  9.8. Участник закупки должен указать не нулевую цену по всем позициям (номенклатурам) предмета закупки. В случае указания нулевой цены по любой позиции (номенклатуре) предмета закупки заявка участника признается не соответствующей требованиям закупочной документации и не допускается к дальнейшему участию в процедуре закупки.  9.9. Наличие превышения предложенной цены над начальной (максимальной) ценой по любой позиции (номенклатуре) предмета закупки означает несоответствие предложенной заявки участника закупки требованиям Информационной карты, в связи с чем подобные заявки будут исключены из рассмотрения и дальнейшего участия в процедуре закупки.  9.10. Заявки на участие в запросе предложений и участники закупки, подавшие такие заявки, рассматриваются Закупочной комиссией на соответствие требованиям, установленным закупочной документацией:   * соответствие участника общим требованиям к участникам закупки; * соответствие участника специальным требованиям к участникам закупки (если такие требования установлены закупочной документацией); * соответствие товаров, работ, услуг, договорных условий, предлагаемых участником закупки требованиям, установленным закупочной документацией; * соответствие заявки участника требованиям закупочной документации; * предоставление участником всех документов и сведений, предусмотренных закупочной документацией; * достоверность документов и сведений, предоставленных в составе заявки участника; * предоставление участником обоснования предложенной демпинговой цены договора (цены лота) в случае, если ценовое предложение участника закупки, стоимость которого ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) более чем на 25 % (включительно);   В закупочной документации устанавливается требование о том, что в случае, если в заявке участника содержится предложение с демпинговой ценой договора (ценой лота), участник при подаче заявки должен представить обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя либо гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, либо документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, и(или) документы либо расчеты, подтверждающие возможность осуществить поставку товара по предлагаемой цене. В случае закупки работ, услуг участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование, а также, при необходимости, заключение саморегулируемой организации о возможности выполнения работ по предложенной в заявке цене (в случае, если в соответствии с действующим законодательством РФ исполнителю, подрядчику необходимо иметь выписку из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04.03.2019 № 86).  В случае невыполнения участником закупки требования о предоставлении обоснования предложенной им демпинговой цены, заявка на участие в закупке такого участника отклоняется ЗК.;   * отнесение участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства, в случае проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства[[1]](#footnote-1). В случае проведения закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник закупки, не являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства, не допускается к участию в закупке.   9.11. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Закупочной комиссией принимается решение о соответствии заявки требованиям закупочной документации или об отклонении такой заявки.  9.12. **Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок.**  Для оценки и сопоставления заявок участников закупки установлены следующие критерии:  1) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки – Цена договора;  2) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки - Производитель или официальный дилер.  **Качественные и функциональные характеристики объекта закупок.**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № п/п | Критерий оценки | Максимальная оценка в баллах по критерию | Значимость критерия | Коэффициент значимости | Максимальный рейтинг по критерию | | 1 | Цена договора | 100 баллов | 80% | 0,8 | 80 | | 2 | Производитель или официальный дилер. | 100 баллов | 20% | 0,2 | 20 | | Максимальный итоговый рейтинг | | | | | 100 баллов |   **Показатель, раскрывающий нестоимостной критерий и требования к предоставлению Участником закупки подтверждения соответствия нестоимостному критерию.**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №п/п | **1.«** **Производитель или официальный дилер»:** | | | | а) | Производитель или официальный дилер | Наличие собственного производства 100% Товара являющегося предметом закупки. Документы, подтверждающие статус Участника как официального представителя производителя, официального дистрибьютора или официального дилера 100% Товара являющегося предметом закупки. | 100 баллов – производитель.  100 баллов – официальный дистрибьютор или официальный дилер.  0 баллов – поставщик. |   Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения).  В случае непредоставления Участником закупки в составе заявки вышеперечисленных документов, копий документов, подтверждающих его соответствие установленному нестоимостному критерию или несоответствия указанных документов установленным требованиям или наличия в них неполной или противоречивой информации, а также наличия сведений не соответствующей информации, представленной в заявке Участника, начисляется 0 (ноль) баллов в отношении такого нестоимостного критерия. При этом заявка такого Участника не подлежит отклонению.    **Оценка заявок**  **1) по стоимостным критериям оценки:**  Оценка по критерию «Цена Договора».  Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «Цена Договора» (*RAi*), определяется по формуле:  а) В случае, если Цmin˃0  *RAi=*Цmin/Цi×100×0,8.  где:  Цi - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;  Цmin - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;  б) В случае, если Цmin˂0  *RAi=(*Цmax-Цi)/Цmin×100×0,8.  где:  Цmax - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки;  **2) по нестоимостным критериям оценки:**  2.1)Оценка по критерию «Производитель или официальный дилер»  *RBi=* A×0,2.  где:  А- количество баллов по данному критерию;  0,2 – коэффициент значимости.  **3) Итоговый рейтинг:**  *Ri* = *RAi+ RBi*  *Ri* – итоговый рейтинг, присуждаемый i-й (оцениваемой) заявке;  *RAi* – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена договора»;  *RBi* – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию - «Производитель или официальный дилер»;  Рейтинг присваивается в порядке выгодности предложения участника согласно количества баллов по всем критериям (участнику, набравшему наибольшее количество баллов присваивается первое место).  В случае, если итоговый рейтинг окажется одинаковым у двух или более Участников, лучшим будет признано то предложение, которое поступило ранее других.  9.13. Информация относительно процесса рассмотрения заявок не подлежит разглашению претендентам/участникам. Попытки претендентов/участников получить такую информацию до размещения протоколов, служат основанием для отклонения заявок таких претендентов/участников. | | | | | | |
| **10. Завершение процедуры закупки** | | | | | | |
| 10.1. | | | **Подведение итогов Запроса предложений** | Подведение итогов запроса предложений  С целью определения победителя Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок участников, в отношении которых принято решение о допуске к участию в запросе предложений. Оценка и сопоставление осуществляется в соответствии с порядком, установленным в закупочной документации.  Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в запросе предложений которого соответствует требованиям закупочной документации, предложивший лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, получивший по итогам оценки и сопоставления заявок наибольшее количество баллов.  В случае если две и более заявки участников по итогам их оценки и сопоставления получили равное количество баллов, победителем среди таких участников определяется участник, чья заявка поступила ранее (в соответствии с датой и временем поступления на ЭТП).  По итогам оценки и сопоставления заявок Закупочной комиссией составляется протокол. Такой протокол размещается в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.  Признание запроса предложений несостоявшимся:  Запрос предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:   * принято решение о допуске к участию в запросе предложений и признании участником закупки только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в запросе предложений.   **Признание запроса предложений безрезультатным:**  **-**  принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений всех участников закупки, подавших заявки на участие  - не было подано ни одной заявки. | | |
| 10.2. | | | **Срок отказа  от проведения закупочной процедуры** | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. | | |
| 10.3. | | | **Условия заключения договора** | По результатам закупочной процедуры договор заключается на условиях, указанных в заявке на участие в закупке, поданной участником закупки, с которым заключается договор, и в закупочной документации. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о закупке.  Если участник закупки, с которым заключается договор, получив проект договора в срок, предусмотренный для заключения договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий составляется в письменной форме. Он должен содержать следующие сведения:  - место, дату и время составления протокола;  - наименование предмета закупки и номер закупки;  - положения договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, предложенным в заявке данного участника.  Подписанный участником закупки протокол в тот же день направляется Заказчику. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение 2 (двух) рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если замечания участника закупки учтены полностью или частично, Заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет его участнику. Вместе с тем, Заказчик вправе направить участнику закупки договор в первоначальном варианте и отдельный документ с указанием причин, по которым в принятии замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий, отказано. | | |
| 10.4. | | | **Срок заключения договора** | Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.  В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки. | | |
| 10.5. | | | **Обязанность участника отслеживать информацию  о закупке** | Участники должны самостоятельно отслеживать опубликованные на официальном сайте разъяснения и изменения документации, информацию о принятых в ходе закупки решениях, сформированных в формате протоколов. | | |
| 10.6. | | | **Возможность заказчика изменить условия договора** | ПРЕДУСМОТРЕНО:  При исполнении Договора допускаются изменения условий Договора по соглашению сторон в следующих случаях:  1. В ходе исполнения договора стороны по соглашению вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключён Договор в объёме, указанном в документации о закупке, а также при выявлении потребности в дополнительном объёме работ, услуг, не предусмотренных Договором, но связанных с такими работами, услугами, предусмотренными Договором. Изменение общей суммы договора не может превышать первоначальную цену договора более чем на 30 (тридцать) процентов.  2. В случае необходимости при исполнении условий договора стороны по взаимному соглашению вправе изменить срок действия договора.  3. Изменения связанные с улучшением, уточнением условий договора;  4. Изменения связанные с необходимостью поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с улучшенными характеристиками;  5. Изменения второстепенных условий договора (наименования, реквизитов сторон, банковских реквизитов, контактных данных и т.п.);  6. Изменения необходимость внесения которых обусловлена изменениями законодательства (в том числе иностранного), предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления в соответствии с нормами такого законодательства, содержанием таких предписаний, невнесение которых делает невозможным дальнейшее заключение или исполнение договора;  7. Изменения регулируемых государством единичных расценок, тарифных ставок, коэффициентов и т.п. на закупаемые товары, работы, услуги;  8. Изменения Поставщика (исполнителя, подрядчика) по договору в случае, когда новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является его правопреемником вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования. | | |
| 10.7. | | | **Последствия уклонения участника от заключения договора** | Победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора в следующих случаях:  1.Не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, установленный документацией (извещением) о закупке.  2.Не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, – если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке, извещением о запросе предложений и проектом договора.  3.Не внес денежные средства в размере предложенной участником закупки цены за право заключения договора (если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор).  В случае признания Участника закупки уклонившимся от заключения договора, внесенное обеспечение заявки такому участнику закупки не возвращается.  В случае, когда победитель закупки, признан уклонившимся от заключения договора или отказался от заключения договора, Заказчик вправе предложить заключить договор с участником запроса предложений, заявке которого присвоен второй номер. | | |
| **11. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**  В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925, с учетом положений ГАТТ 1994 и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014 Заказчиком устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.  Участник закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименование страны происхождения поставляемых товаров.  Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларировании) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.  Участник закупки несет ответственность за предоставление недостоверных сведений о происхождении товаров, указанных в заявке на участие в закупке  Установление соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения определяется до подведения итогов закупки.  Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которая содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 %, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.  В случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  В случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.  Чтобы выяснить, является смешанная заявка «российской» или иностранной, надо рассчитать стоимостную долю российских товаров, работ (услуг), выполняемых российскими юридическими и физическими лицами в общем объеме. Причем согласно Постановлению № 925 не имеет значения соотношение стоимостных долей, указанное в заявке участника закупки.  Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в вышеуказанных случаях цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства № 925 от 16.09.2016 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.  В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.    **Приоритет не предоставляется в случаях, если:**  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса, или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;  5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг. | | | | | | |
| **12. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения**  12.1. В соответствии с п. 1 ч. 8 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ Правительство РФ постановлением от 3.12.2020 № 2013 установило согласно приложению к постановлению минимальную долю закупок товаров российского происхождения, определенную в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году.  12.2. Товаром российского происхождения признается товар:  1) включенный в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=5B55D124FC0088C03BEDB8A3AD457545127F81CA9F63A82090D6135F297196BE84510BA18F3C665A03E50E495559hFL) Правительства РФ от 30.04.2020 № 616.  Запреты не применяются в случаях отсутствия на территории РФ производства промышленного товара, которое должно подтверждается:  а) в отношении промышленных товаров, предусмотренных перечнем, - наличием разрешения на закупку происходящего из иностранного государства промышленного товара, выдаваемого с использованием государственной информационной системы промышленности в [порядке](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46202A01B3F220391110EB83EF708467B922742291E7E77A368C548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F), установленном Министерством промышленности и торговли РФ;  б) закупка одной единицы товара, стоимость которой не превышает  100 тыс. рублей, и закупки совокупности таких товаров, суммарная стоимость которых составляет менее 1 млн. рублей (за исключением закупок товаров, указанных в [пунктах 1](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E77AA6BC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F) - [7](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E76A26DC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F), [123](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B9227422F152A26E63AC31EBBE06FCD6264D309P4V8F), [125](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291D7523F32B9B11BBFC71CC7D78D10B4BPFV0F) - [127](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B92274229177523F32B9B11BBFC71CC7D78D10B4BPFV0F) перечня к постановлению);  в) необходимость обеспечения взаимодействия товаров с товарами, используемыми заказчиком, ввиду их несовместимости с товарами, имеющими другие товарные знаки (за исключением закупок товаров, указанных в [пунктах 67](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E75AA6DC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F) - [71](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E75AB6BC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F) перечня к постановлению);  г) закупка запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование (в случае закупки товаров, указанных в [пунктах 47](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E75A06DC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F) - [51](consultantplus://offline/ref=6B6A60E059F359CB52EB549238EE70D46200A51E3F220391110EB83EF708467B922742291E7E75A16BC548E8BA3AC17E64CD0B48EFCA4842PEV4F) перечня к постановлению);  2) включенный единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный [постановлением](consultantplus://offline/ref=5B55D124FC0088C03BEDB8A3AD457545127D8BCC9C61A82090D6135F297196BE84510BA18F3C665A03E50E495559hFL) Правительства РФ от 10.07.2019 № 878.  12.3. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения указанная в приложении к постановлению Правительства РФ от 3 декабря 2020 № 2013, в котором содержится 251 наименование товаров, конкретизируемый кодом товара по Общероссийскому [классификатору](consultantplus://offline/ref=5B55D124FC0088C03BEDB8A3AD457545127F82C89264A82090D6135F297196BE84510BA18F3C665A03E50E495559hFL) продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2). Для каждого товара в таблице определена минимальная доля закупок в процентном отношении к объему товаров соответствующего вида, которые заказчик должен закупить в отчетном году, с 1января 2021 года по 2023 год.  12.4. К закупкам товаров, работ, услуг, осуществляемым с 1 января 2021 применяется нормы Постановления Правительство РФ от 3.12.2020 № 2013.  Закупки товаров, работ, услуг, начатые до 1 января 2021, завершаются по правилам, которые действовали до вступления в силу с 1 января 2021 Постановления Правительство РФ от 3.12.2020 № 2013. | | | | | | |

Приложение к Общей части Заявки  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**Кому**: АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «БАШКИРАВТОДОР»

Изучив извещение и документацию о закупке (включая все изменения и разъяснения к ней), размещенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_[указывается дата официального размещения извещения, а также его номер], и безоговорочно принимая установленные в них требования и условия участия в закупке, в том числе в отношении проекта договора, заключаемого по итогам закупки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мы, являясь участником процедуры закупки, предлагаем заключить Договор на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[указывается предмет договора в соответствии с п.2.5. Информационной карты.]*

Мы подтверждаем свое согласие участвовать в вышеуказанной закупке на условиях, установленных извещением, документацией о закупке, регламентом ЭТП и Положением о закупке, а также поставить товар / выполнить работы / оказать услуги на условиях проекта договора, представленного в составе документации о закупке, со всеми приложениями к нему.

Настоящая заявка имеет правовой статус оферты и действует вплоть до истечения срока, отведенного на заключение договора, но не менее, чем в течение 60 (шестидесяти) дней с даты окончания срока подачи заявок, установленной в извещении.

В случае признания нас победителем закупки, а также в случае принятия заказчиком решения о заключении с нами договора как с единственным участником конкурентной закупки мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации о закупке и условиями нашей заявки.

В соответствии с обязательными требованиями к участникам закупки подтверждаем наличие у нас специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов в соответствии с законодательством для исполнения обязательств по предмету договора.[[2]](#footnote-2)

Приложение к Общей части Заявки  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

«СВЕДЕНИЯ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ, ТЕХНИЧЕСКИХ И КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА (РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ), ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ТОВАРА (РАБОТЫ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ) (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ), И ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ТОВАРЕ (РАБОТЕ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГАХ), ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ПРЕДУСМОТРЕНО ДОКУМЕНТАЦИЕЙ О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп. | Наименование товаров (работ, услуг) | Конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией о таком запросе предложений в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии). | Ед. изм. | Кол-во | Наименование страны происхождения Товара |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

**Техническое задание**

Техническое задание, включая спецификацию на поставку Товара, предмет и условия закупки, представлены отдельным файлом (файлами) к настоящей Информационной карте о запросе предложений в электронной форме. Конкретизирует требования Заказчика к функциональным, техническим, качественным, количественным и прочим характеристикам товара, являющимся предметом запроса предложений в электронной форме. Требования к предмету закупки, изложенные в Техническом задании, обязательны к исполнению.

Согласие на обработку персональных данных (представленных участниками):

*Начало формы*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приложение к заявке на участие в закупке*

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласия лиц, данные которых представлены в составе заявки на участие в закупке - на обработку персональных данных

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, нижеподписавшийся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.06 г. «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю своё согласие на обработку АО «Башкиравтодор» (далее - Организатор) моих персональных данных включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, паспортные данные, данные о судимости при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся закупочной деятельностью   
в АО «Башкиравтодор». В процессе осуществления Организатором закупочной деятельности я предоставляю право работникам Организатора передавать мои персональные данные, содержащие сведения, составляющие персональные данные и данные о судимости, другим должностным лицам Организатор, в интересах осуществления Организатором закупочной деятельности.

Предоставляю Организатору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Организатор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры).

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения документов, связанных с осуществлением Организатором закупочной деятельности и составляет три года.

Передача моих персональных данных иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего письменного согласия.

Настоящее согласие дано мной и действует с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Организатора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Организатора. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Организатор обязан прекратить их обработку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись субъекта персональных данных)

**Декларация о соответствии требованиям и анкета участника**

***НА БЛАНКЕ ПРЕТЕНДЕНТА***

**В Закупочную комиссию**

**АО «Башкиравтодор»**

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента*), а также полностью изучив всю документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в закупке №\_\_\_ (далее – Закупке) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Уполномоченным представителям Заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к нашим клиентам, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции претендента.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование претендента)* ознакомилось (ся) с условиями документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, \_\_\_\_\_\_\_ (*наименование претендента)*, подавая настоящую заявку, согласно (ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных, представленных *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*, а также иных сведений, имеющихся в распоряжении Заказчика;
* за любую ошибку или упущение в представленной *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)* заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента)*;
* закупка может быть отменена по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) победителем мы обязуемся:

1. придерживаться положений нашей заявки;

2. подписать договор(ы) на условиях настоящей заявки и на условиях, объявленных в закупочной документации;

3. исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором строго в соответствии с требованиями такого договора;

4. не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями закупочной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

- \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* не находится в процессе ликвидации;

- \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* не признан несостоятельным (банкротом);

- на имущество \_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

- у \_\_\_\_\_\_\_ *(наименование претендента)* отсутствуют задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

**Анкета участника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Полное название организации |  |
| 2 | Сокращенное название организации |  |
| 3 | ИНН/КПП |  |
| 4 | Дата постановки на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | Почтовый адрес организации |  |
| 7 | Фактический адрес организации, номер телефона, электронная почта |  |
| 8 | Банковские реквизиты |  |
| 9 | Является субъектом малого и среднего предпринимательства (да/нет) |  |
| 10 | Величина уставного капитала (руб.) |  |
| 11 | Количество проведенных реорганизаций; все даты реорганизаций в хронологической последовательности |  |
| 12 | Паспортные данные руководителя организации (ФИО, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, серия и номер паспорта, место и дата выдачи), с указанием ИНН |  |
| 13 | Паспортные данные гражданина РФ – для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (ФИО, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, серия и номер паспорта, место и дата выдачи), с указанием ИНН |  |
| 14 | Паспортные данные гражданина, представляющего интересы для участия в закупке (ФИО, дата рождения, место рождения, адрес регистрации, серия и номер паспорта, место и дата выдачи), с указанием ИНН |  |
| 15 | С какими крупными государственными и коммерческими структурами сотрудничал/сотрудничает (не более 5 компаний) |  |
| 16 | ОКОПФ (Общероссийский классификатор организационно-правовых форм)/ОКФС (Общероссийский классификатор форм собственности) |  |
| 17 | ОКСМ (Общероссийский классификатор стран мира) |  |
| 18 | ОКПО (Общероссийский классификатор предприятий и организаций) |  |
| 19 | ОКТМО (Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований) |  |
| 20 | Страхового номера индивидуального лицевого счёта (для физических лиц) |  |
| 21 | Наличие собственного интернет-сайта |  |

Контактные лица:

Уполномоченные представители Заказчика, Организатора могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации о претенденте:

|  |  |
| --- | --- |
| **Справки по общим вопросам и вопросам управления** | |
| Контактное лицо (должность, ФИО) | Телефон, Факс |
| **Справки по кадровым вопросам** | |
| Контактное лицо (должность, ФИО) | Телефон, Факс |
| **Справки по техническим вопросам** | |
| Контактное лицо (должность, ФИО) | Телефон, Факс |
| **Справки по финансовым вопросам** | |
| Контактное лицо (должность, ФИО) | Телефон, Факс |

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Фамилия, имя, отчество (для физических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата

подпись

КОНЕЦ ФОРМЫ

**ФОРМА (СВЕДЕНИЯ) О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

*(обязательно для заполнения)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование критерия | Предложение участника закупки | Подтверждающие документы (наименование, реквизиты при наличии) |
| 1. | Производитель или официальный дилер | Производитель/Официальный дилер или официальный дистрибьютор/Поставщик***(нужное подчеркнуть)*** |  |

Подтверждается копиями документов на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

(*указывается участником закупки*)

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Фамилия, имя, отчество (для физических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата

подпись

КОНЕЦ ФОРМЫ

Коммерческая часть заявки

Подается отдельно от общей части заявки!!!

**Форма ценового предложения потенциального поставщика**

начало формы

*Бланк Участника*

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

Изучив извещение о проведении запроса предложений в электронной форме на право заключения договора(ов) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опубликованное на сайте <http://zakupki.gov.ru>, закупочную документацию, и принимая установленные в них требования и условия закупки, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование участника процедуры закупки с указанием организационно-правовой формы)

предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с Техническим заданием и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке, на следующих условиях:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поставка системы автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS на асфальтоукладчик ДС 191.504 для нужд Учалинского ДРСУ - филиал АО «Башкиравтодор».** | **Цена без НДС, руб.** | **Цена с НДС, руб.** |
| 1 | 2 | 3 |
| Предложение о цене договора |  |  |

*Примечание: участник закупки заполняет столбцы 2 и 3 настоящей таблицы. Участник закупки, который не признается плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДС, вправе не заполнять столбец 3 настоящей таблицы. Участник закупки, который является плательщиком НДС, заполняет столбцы 2 и 3 настоящей таблицы.*

Примечание:

1) начальная (максимальная) цена договора включает в себя все возможные расходы Поставщика, необходимые для осуществления им своих обязательств по Договору в полном объеме и надлежащего качества, в том числе расходы на упаковку, маркировку, страхование, сертификацию, транспортные расходы по доставке товара, затраты по хранению товара до передачи Заказчику, стоимость всех необходимых погрузочно-разгрузочных работ, и иные расходы, связанные с поставкой Товара, а так же оплату обязательных платежей в соответствии с законодательством РФ.

2) участник закупки, который не признается плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДС, предлагает цену договора без учета НДС не превышающую Начальную (максимальную) цену без учета НДС указанную в п.2.4 Информационной карты.

3) оценка заявки по критерию «Цена договора» осуществляется по цене с учетом НДС - в случае если все участники закупки являются плательщиками НДС.

4) оценка заявки по критерию «Цена договора» осуществляется без учета НДС - в случае если участники закупки освобождены от уплаты НДС и/или применяют упрощенную систему налогообложения.

5) оценка заявки по критерию «Цена договора» осуществляется без учета НДС - в случае если в закупке принимают участие несколько участников, как плательщики НДС так и участники закупки освобожденные от уплаты НДС и/или применяют упрощенную систему налогообложения.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Ед. изм.** | **Кол-во** | **Цена за 1 единицу Товара без НДС, руб.** | **Цена за 1 единицу Товара с НДС, руб.** | **Наименование страны происхождения Товара** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Система автоматического нивелирования MOBA SYSTEM 76 PLUS либо эквивалент | -датчик G176 Plus: наличие | 1 |  |  |  |

*Примечание: участник закупки* ***заполняет столбцы 2, 5, 6, 7*** *настоящей таблицы. Участник закупки, который является плательщиком НДС, заполняет столбцы 5, 6 настоящей таблицы, при этом в столбце 6 указывается цена с начисленным НДС (по ставке, установленной Налоговым кодексом РФ, в отношении каждой категории Товара). Участник закупки, который не признается плательщиком НДС или освобожден от уплаты НДC вправе не заполнять столбец 6 настоящей таблицы).*

Снижение от начальной максимальной цены составляет 25% и более \_\_\_\_\_(да/нет). (При снижении цены от начальной максимальной на 25% и более, предоставляется обоснование предлагаемой цены договора (цены лота), которое может включать в себя либо гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, либо документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, и(или) документы либо расчеты, подтверждающие возможность осуществить поставку товара по предлагаемой цене. В случае закупки работ, услуг участник закупки обязан представить расчет предлагаемой цены договора (цены лота) и ее обоснование, а также, при необходимости, заключение саморегулируемой организации о возможности выполнения работ по предложенной в заявке цене (в случае, если в соответствии с действующим законодательством РФ исполнителю, подрядчику необходимо иметь выписку из реестра членов саморегулируемой организации по форме, утвержденной Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 04.03.2019 № 86).

Ценовое предложение на участие в Запросе предложений в электронной форме имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (указывается окончание срока действия Ценового предложения, но не ранее подведения итогов запроса предложений в электронной форме).

Руководитель организации (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО, дата

М.П. (при наличии) подпись

Фамилия, имя, отчество (для физических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата подпись

КОНЕЦ ФОРМЫ

**Инструкции по заполнению:**

- ценовое предложение следует оформить на официальном бланке участника запроса предложений в электронной форме. Участник запроса предложений в электронной форме присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота;

- участник запроса предложений в электронной форме должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и адрес места нахождения;

- участник запроса предложений должен указать срок действия ценового предложения на участие в запросе предложений в электронной форме;

- участник запроса предложений в электронной форме должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к ценовому предложению документов, определяющих суть ценового предложения участника запроса предложений в электронной форме;

- ценовое предложение должно быть подписано и скреплено печатью (при наличии) в соответствии с требованиями, установленными настоящей Информационной картой.

Проект договора

Проект договора представлен отдельным файлом к настоящей Информационной карте и является ее неотъемлемой частью. Условия проекта договора являются обязательными для участника, выбранного победителем по результатам закупки.

В случае, если участник, выбранный победителем по результатам закупки, в составе заявки на участие в закупке представил свой проект договора, либо протокол разногласий (изменения/оговорки) к проекту договора настоящей Информационной карты, с участником заключается договор, в соответствии с проектом настоящей Информационной карты.

**ОБРАЗЕЦ БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ**

Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве

**обеспечения исполнения договора**

*(применяется в случае, если в закупочной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ № \_\_\_**

**город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **года**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № \_\_\_, выдана ЦБ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (данные обязательный для заполнения), именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному   
в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных   
в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключен между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

|  |  |
| --- | --- |
| Номер закупки/извещения |  |
| Наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) |  |

(далее – ЗАКУПКА) в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ на основании Протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

|  |  |
| --- | --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** | |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** | |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно *или с даты выдачи (выбрать нужное)* и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно.  После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату. |

2. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (*выбрать нужное*):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

3. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

* ПРИНЦИПАЛ обязуется исполнять все обязательства по договору, заключаемому по итогам конкурентной закупки.

4. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ.

5. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).

6. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.

7. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.

8. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ   
в письменной форме на бумажном носителе по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ либо по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с приложением документов, указанных в пункте 9 Гарантии.

9. К Требованию платежа по Гарантии должны быть приложены следующие документы:

* копия договора;
* копия настоящей Гарантии;
* документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа Бенефициара (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).
* документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями Договора (если требование по настоящей Гарантии представлено в случае ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);
* расчет суммы требования по гарантии.

10. ГАРАНТ в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения от БЕНЕФИЦИАРА Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 9 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.

11. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.

12. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.

13. БЕНЕФИЦИАР имеет право на бесспорное списание денежных средств со счета ГАРАНТА, если ГАРАНТОМ, в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование БЕНЕФИЦИАРА об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии, направленное до окончания срока действия настоящей Гарантии.

14. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.

15. Передача БЕНЕФИЦИАРОМ права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации. Все прочие условия настоящей гарантии в случае такой передачи сохраняют свою силу.

16. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

17. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.

18. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии ограничены Суммой Гарантии. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по Гарантии.

19. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.

20. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.

21. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.

22. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель |  |  |
| м.п. | (подпись) | (Ф.И.О.) |

1. Участники закупки в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 обязаны декларировать в заявках на участие в закупках свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства [↑](#footnote-ref-1)
2. При отсутствии соответствующего обязательного требования в п. № 4.1 информационной карты либо Техническом задании – данный абзац следует исключить из текста заявки. [↑](#footnote-ref-2)